

Paris, le 29 juillet 2010

Vous venez d'être admis(e) au concours de recrutement de Conseiller d'Orientation-Psychologue et nommé(e) en qualité de stagiaire de la Fonction Publique de l'état à l'I.N.E.T.O.P., afin d'y effectuer vos deux années de formation

La date de rentrée est fixée au : **LUNDI 06 SEPTEMBRE 2009 à 10h**

Vous trouverez ci-joint des documents administratifs à compléter de manière différente, selon que vous soyez lauréat du concours externe, interne, réservé ou de l'examen professionnel.

PIECES À FOURNIR

DOSSIER ADMINISTRATIF :

- * Une photocopie du livret de famille. Ou carte d'identité
- * Trois photos d'identité.
- * Quatre enveloppes affranchies au tarif en vigueur.
- * Un R.I.B ou R.I.P.
- * 2 Fiches d'Inscription (à compléter).
- * Photocopie de la carte vitale.
- * Avis d'affectation .

REMUNERATION PRINCIPALE :

A) Vous avez déjà exercé dans la fonction publique :

- * En qualité de Titulaire :
 - Un état des services Civils,
 - Une copie du dernier arrêté de promotion,
 - Un Certificat de Cessation de Paiement
- * En qualité de Hors statut :
(Auxiliaire, Contractuel(le) - Une Copie du dernier arrêté de nomination,
Intérimaire.....)
 - Un Etat des services civils,
 - Une Copie du dernier arrêté de promotion,
 - Un certificat de cessation de paiement.

B) Pour les autres :

Soit un certificat de radiation de l'ANPE, une copie de la carte d'étudiant, un certificat de travail.

SUPPLEMENT FAMILIAL DE TRAITEMENT :

- * Une photocopie du livret de famille
- * Une attestation de non-paiement délivrée par l'employeur du conjoint.

Un droit d'inscription est exigé au début de chacune des deux années de stage. Il est fixé à 130 € 00 (sous réserve de modification) pour l'année universitaire 2010-2011.

Par conséquent vous joindrez à votre dossier un chèque d'un montant de 130€00 à l'ordre de Monsieur l'agent Comptable du CNAM.

J'attire votre attention sur le fait que ce dossier devra être complété et retourné à Mr le Secrétaire Général de l'INETOP par retour de courrier avant le **01 Septembre 2010**, cette date est impérative.

Enfin, vous trouverez ci-joint un courrier de la Responsable des stages de L'INETOP.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de toute ma considération.

Le Secrétaire Général,

J.J. CARRIQUIRIBORDE

N.B. : Les services administratifs de l'INETOP seront fermés tout le mois d'août.